

2. Zadania wymienione w ust.1 MGOK realizuje przede wszystkim poprzez organizowanie :
  - a) spektakli, koncertów, festiwali, przeglądów, wystaw, odczytów
  - b) zleconych imprez rozrywkowych i artystycznych
  - c) pracowni artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych

### § 7

1. MGOK może prowadzić działalność gospodarczą z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na :
  - a) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz na doraźne potrzeby
  - b) organizowaniu aukcji prac konkursowych dzieł sztuki
  - c) świadczeniu usług poligraficznych, fotograficznych, filmowych
  - d) prowadzeniu warsztatów, kursów
  - e) wynajmowaniu sprzętu technicznego
  - f) sprzedaży biletów na imprezy własne
2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust.1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych

## Rozdział III Zarządzanie

### § 8

1. MGOK kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta i Gminy .
2. Obowiązki kierownika zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do Dyrektora pełni Burmistrz Lidzbarka.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności :
  - a) kierowanie bieżącą działalnością,
  - b) reprezentowanie MGOK na zewnątrz,
  - c) zarządzanie mieniem MGOK,
  - d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
  - e) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
  - f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,

### § 9

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu MGOK upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.
2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego.